

# PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

## **1 - Premessa**

Secondo le Linee Guida adottate con Decreto M.I. 7 agosto 2020, n.89 per didattica digitale integrata, si intende una “metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti”.

Visto che, in ottemperanza alle disposizioni ministeriali relative all'emergenza COVID 19, il Consiglio d'Istituto del nostro Liceo ha deliberato che le lezioni si svolgano con metà classe in presenza e metà collegata a distanza, con il presente Piano vengono fissati criteri e modalità per la DDI, sia quando è limitata ad alcuni studenti, sia nel caso si debba effettuare nei confronti della generalità degli alunni in conseguenza di nuovi lockdown. Tali indicazioni hanno lo scopo di inserire la proposta didattica dei singoli docenti in un quadro pedagogico e metodologico condiviso che garantisca omogeneità e condivisione dell'offerta formativa.

## **2 - Quadro normativo di riferimento**

Il presente regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti di seguito elencati:

- Decreto Legge 25 marzo 2020, n.19 (art.1, c.2, lett. P)
- Nota Dipartimentale 17 marzo 2020 n.388
- Decreto legge 8 aprile 2020, n.22 convertito con modificazioni con Legge 6 giugno 2020, n.41 (art.2, c.3)
- Decreto Legge 19 maggio 2020, n.34
- Decreto Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n.39
- Linee Guida di cui all'Allegato A del Decreto Ministro dell'Istruzione recante “Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39”, del 7 agosto 2020, n.89

## **3 - L'analisi del fabbisogno**

Le istituzioni scolastiche avviano una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, qualora il quadro rispetto ai mesi di sospensione delle attività didattiche sia mutato anche in considerazione dell'ingresso dei nuovi alunni nelle classi prime, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà.

Per la concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica, si terrà conto della certificazione ISEE avendo cura di dare priorità agli studenti meno abbienti.

La rilevazione potrà riguardare anche il personale docente a tempo determinato al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto.

Si ritiene che i docenti assunti a tempo indeterminato, in quanto da anni assegnatari delle somme della Carta del docente, siano nella possibilità di dotarsi di adeguati strumenti da

utilizzare per la prestazione lavorativa, coerentemente con le politiche "BYOD" che ogni istituzione scolastica è chiamata ad adottare (Azione#6 del PNSD).

Per quanto attiene la garanzia di connettività, oltre alla prosecuzione degli accordi a livello nazionale con i principali gestori di telefonia mobile garantiti dall'AgID, le istituzioni scolastiche potranno riavviare o instaurare nuovi contratti per l'acquisto di *sim* dati, procedendo all'attivazione di procedure di acquisizione previste dalla normativa vigente, fermo restando che sono in corso nuovi contatti con gli operatori da parte dell'Amministrazione centrale.

#### **4 - Obiettivi e finalità della DDI**

Il sistema scolastico deve assicurare a tutti gli studenti il diritto all'istruzione. Qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale, sulla base di un tempestivo provvedimento normativo, potrebbe essere disposta nuovamente la sospensione della didattica in presenza e la ripresa dell'attività a distanza, attraverso la modalità di didattica digitale integrata.

L'utilizzo della DDI si rende necessaria per l'emergenza sanitaria in corso "al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità"; consente, dunque, di dare continuità e unitarietà all'azione educativa e didattica e di non perdere il contatto "umano" con gli studenti.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena di singoli studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

Attraverso la DDI è, dunque, possibile:

1. raggiungere gli allievi e ricostituire il gruppo classe anche in modalità virtuale;
2. diversificare l'offerta formativa con il supporto di metodi comunicativi e interattivi;
3. personalizzare il percorso formativo in relazione alle esigenze dell'allievo;
4. rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

#### **5 - Caratteristiche e modalità di realizzazione della DDI**

1. Le attività didattiche da realizzare in modalità DDI devono essere organizzate in modo da garantire la continuità dell'interazione con lo studente. Sulla base dell'interazione tra insegnante e studenti, si possono individuare due tipologie di attività integrate digitali, che concorrono, in maniera sinergica, al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze, a seconda che prevedano l'interazione in tempo reale o no tra gli insegnanti e il gruppo degli studenti: attività sincrone e attività asincrone.

Sono da considerarsi attività sincrone:

- Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante.

Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

2. Non rientra tra le attività integrate digitali asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti; così come non si considerano attività integrate digitali il solo postare materiali di studio o esercitazioni senza prevedere momenti di interazione con gli studenti, con spiegazioni ed eventuali successivi chiarimenti. Le attività integrate digitali asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale, e/o diversificati per piccoli gruppi.

## **6 - Gli strumenti**

Il nostro Liceo ha scelto di utilizzare le nuove tecnologie e in particolare ha individuato come piattaforma Microsoft Office 365 assicurando unitarietà all'azione didattica.

Gli strumenti utilizzati per la DDI sono:

- il sito del liceo
- il registro elettronico *Argo DidUP*;
- la piattaforma Office 365:

tutto il personale scolastico e tutti gli alunni hanno a disposizione credenziali personali del tipo nome.cognome@michelangelocagliari.onmicrosoft.com per accedere alla piattaforma.

Questa scelta garantisce uniformità, condivisione e collaborazione per potenziare la didattica. La piattaforma Microsoft Office 365, utilizzata durante la DAD nel precedente Anno Scolastico, si compone di diversi strumenti, accessibili da PC, tablet o smartphone, che permettono la creazione di videoconferenze, classi virtuali, creazione e condivisione di contenuti, messaggistica ed interazione tra docenti e studenti. La piattaforma inoltre rispetta i requisiti di rispetto della Privacy definiti a livello Comunitario.

- eventuali altri strumenti online che i docenti ritengano utili per la propria disciplina

## **7 - Modalità di svolgimento delle attività sincrone**

Si devono tenere distinti due casi:

**7.1 Didattica in presenza:** in questa modalità la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) dedicata agli studenti, non richiede una rimodulazione di obiettivi perché metà di loro seguirà, a rotazione, le lezioni che vengono svolte in classe dai docenti e l'altra metà seguirà da casa tramite la piattaforma di riferimento. In conseguenza della turnazione saranno sempre effettuate le verifiche in presenza, a meno di diverse indicazioni del docente.

La turnazione settimanale riguarderà tutte le classi salvo variazioni dovute all'andamento dell'epidemia Covid 19 o per diverse indicazioni del Consiglio di Istituto.

La modalità delle lezioni online potrà essere seguita da casa anche dagli studenti assenti per malattia o per isolamento/quarantena. Nello specifico, per gli alunni in attesa di tampone è fattibile frequentare da casa con l'obbligo di informare il coordinatore di classe e di inviare una mail alla scuola attraverso la quale si dichiara l'impossibilità alla frequenza in classe. Nel contempo si risulta presenti alle lezioni, a patto che venga prodotto successivamente il referto del tampone.

All'inizio della lezione, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza degli alunni in classe e di quelli connessi. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

Durante lo svolgimento delle video lezioni, agli alunni è richiesto il rispetto di quanto previsto nel Regolamento di Istituto – Covid 19 art.2 e in particolare delle seguenti regole:

- Accedere alla lezione con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale o dall'insegnante;
- Accedere sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita su richiesta della studentessa o dello studente;
- Partecipare ordinatamente alla lezione. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- Partecipare alla lezione con la videocamera attivata tranne diverse disposizioni del docente. La videocamera deve inquadrare l'alunno stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- Gli studenti devono rimanere presso la propria postazione fino al termine della video lezione; per urgenti necessità possono assentarsi temporaneamente, previa comunicazione al docente interessato;
- Gli studenti sono tenuti a munirsi dei dispositivi elettronici atti a seguire la didattica e, qualora ne fossero sprovvisti o avessero problemi tecnici, sono tenuti a darne immediata comunicazione alla scuola tramite i genitori;
- Gli studenti durante le lezioni devono mantenere un comportamento adeguato, evitando di usare impropriamente la comunicazione sincrona (uso scorretto della chat scritta durante le video lezione, ecc.);

- È vietato seguire le lezioni da un luogo differente dalla propria abitazione, salvo casi particolari preventivamente autorizzati;
- È vietato far partecipare alle lezioni chiunque non frequentante la classe;
- È vietata, se lesiva, la pubblicizzazione, anche sul web, di immagini audiovisive afferenti alle attività didattiche e, in particolare, riferite al personale docente o agli studenti;
- È vietato l'utilizzo della piattaforma fornita dalla scuola per finalità differenti da quelle didattiche e non conformi alle indicazioni fornite dai docenti.

Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti che non si attengono alle norme suddette.

**7.2 DDI a distanza:** nel caso, invece, in cui si rendesse necessario sospendere nuovamente, anche per brevi periodi, le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche, occorrerà rimodulare gli obiettivi didattici; i consigli di classe individueranno i contenuti essenziali delle discipline nonché le modalità per il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni studente, utilizzando diversi strumenti di comunicazione, anche nei casi di difficoltà di accesso agli strumenti digitali;
- garantire l'apprendimento anche degli studenti con bisogni educativi speciali con l'utilizzo delle misure compensative e dispensative indicate nei PDP, adattati alla situazione;
- privilegiare un approccio didattico basato sugli aspetti relazionali e lo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità;
- valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali degli studenti che possono emergere nelle attività a distanza, fornendo un riscontro immediato e costante con indicazioni di miglioramento agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati;
- mantenere il rapporto con le famiglie attraverso le annotazioni sul Registro, garantendo l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento degli studenti.

Si ribadisce che la mancata partecipazione alle lezioni online viene rilevata sul Registro elettronico ai fini di una trasparente comunicazione scuola-famiglia e concorre al computo delle assenze. Le famiglie sono tenute a controllare con attenzione il Registro per una piena consapevolezza della partecipazione dei propri figli alle lezioni e alle attività.

## **8 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone**

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le lezioni in modalità asincrona.
2. Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, l'impegno orario richiesto agli alunni non deve superare il monte ore previsto per la singola disciplina.
3. Gli insegnanti progettano e realizzano le attività digitali asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare.

## **9 - Indicazioni operative per un'efficace organizzazione dell'azione didattica**

- sarà cura dell'insegnante monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di attività integrate digitali asincrone di diverse discipline, segnalando sempre le attività da svolgere sul registro di classe. Nel caso in cui gli organi competenti, in relazione all'evolversi della emergenza epidemiologica, decidano per la presenza di un certo numero di alunni in aula, sarà cura dell'intero C.d.C. evitare che i ragazzi presenti in classe; vengano sottoposti a più verifiche scritte nello stesso giorno, soprattutto quando trattasi di alunni BES che, per legge, non possono sostenere più di una verifica al giorno.
- le consegne relative alle attività integrate digitali asincrone sono assegnate e i termini per le consegne sono fissati in modo da consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio
- non utilizzare file troppo pesanti per assicurare una maggiore fruibilità e accessibilità;
- conservare e disseminare il materiale prodotto con lo scopo di creare un archivio digitale che costituisce patrimonio didattico della scuola;
- mantenere viva la comunicazione con l'intera classe e attivarsi affinché ciascun alunno sia coinvolto nelle attività;
- porre particolare attenzione agli alunni in situazione di BES;
- evitare di caricare online troppi materiali di studio che potrebbero disorientare lo studente, indurre demotivazione e abbandono;
- garantire la possibilità di riascoltare le lezioni;
- Si raccomanda ai docenti di inserire in DDI materiale prodotto autonomamente e, comunque, non soggetto alle norme del copyright, ossia tutte quelle opere in cui viene espressamente indicata una riserva del diritto d'autore anche con la semplice apposizione del caratteristico simbolo ©;
- I materiali prodotti dai docenti o dagli alunni vanno archiviati nel Registro elettronico Argo ("didattica"- "condivisione documenti"), o nelle piattaforme Moodle o Office 365.

## **10 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI**

1. Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza, il gruppo che segue l'attività a distanza non è tenuto a partecipare all'intera ora di lezione, infatti è compito del docente non superare i 40 minuti di spiegazione. Sarà cura del docente non superare 40 minuti di spiegazione ma potrà superarli per concludere il discorso. Gli alunni da casa pertanto potranno godere generalmente di 20 minuti di pausa tra un'ora di lezione e l'altra.
2. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle attività integrate digitali in modalità sincrona assicurerà *"... almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee."* (Dalle Linee Guida)

Le video lezioni in diretta e le altre attività sincrone dovranno svolgersi all'interno delle ore di lezione dei docenti in base all'orario vigente. Le video lezioni in diretta avranno una durata di circa 40 minuti, in maniera da garantire almeno 15/20 minuti di pausa tra un'attività e la successiva.

Resta ferma la possibilità di svolgere in orario pomeridiano attività online da concordare con gli studenti.

Per ciascuna classe e per ciascuna disciplina, gli impegni che richiedono la permanenza al computer degli studenti, tra lezioni da seguire e compiti da svolgere, dovranno essere bilanciati con altri tipi di attività da svolgere senza l'ausilio di dispositivi.

Tutte le attività proposte, le verifiche previste e i compiti assegnati dai docenti dovranno essere indicate sul Registro elettronico, così da garantire agli studenti e ai colleghi dello stesso Consiglio di Classe una visione d'insieme di quanto viene svolto, evitando sovrapposizioni e sovraccarichi di lavoro, rendendo più chiara e diretta la consultazione e la comunicazione.

Il docente pianificherà l'attività lavorativa preservando la propria salute e il proprio tempo libero, rispettando al contempo le normative in materia di sicurezza sul lavoro, in particolare quelle riguardanti, per analogia, lo smart working.

## **11 - Alunni con disabilità, DSA e BES**

Per gli studenti con disabilità, con DSA e, più in generale, per tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES), le azioni didattiche messe in campo terranno conto di quanto previsto dai rispettivi piani educativi e didattici personalizzati, e saranno mirati a curare il loro coinvolgimento e la partecipazione attiva, favorendo per quanto possibile la didattica in presenza.

La Prof.ssa Veronica Latini, referente per gli alunni con disabilità, alunni DSA e BES, attiverà e manterrà la comunicazione e il dialogo con studenti e famiglie per verificare anche eventuali problemi durante la Didattica Digitale Integrata e trovare soluzioni con la collaborazione dei singoli Consigli di Classe.

I docenti di sostegno, in raccordo con gli altri componenti dei consigli di classe, metteranno a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire, se possibile in presenza a scuola, agli studenti con disabilità.

Il Piano Scuola 2020, allegato al DM 39/2020 prevede che le scuole operino per garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità o che presentino delle fragilità, pertanto nei suddetti casi il Liceo Michelangelo privilegia la frequenza scolastica in presenza, prevedendo l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza solo d'intesa con le famiglie.

## **12 – Valutazione in eventuali situazioni di lockdown**

Ribadendo che nelle attività di DDI in presenza rimangono valide le modalità di valutazione previste dal PTOF, nel caso in cui la DDI divenga unico strumento di espletamento del servizio scolastico a seguito di nuove eventuali situazioni di lockdown, i docenti, oltre alle modalità valutative più tradizionali e convenzionali, stabilite nel PTOF, potranno decidere di valutare i materiali di rielaborazione prodotti dagli studenti dopo:

- l'assegnazione di compiti/attività (anche a gruppi o a coppie)
- le strategie d'azione adottate
- il livello di interpretazione/rielaborazione dei contenuti raggiunto.

Sarà anche possibile, utilizzando strumenti digitali e applicazioni che ogni singolo docente riterrà utili,

- proporre test e/o interrogazioni orali

- sperimentare forme di autovalutazione, come prove dell'impegno della partecipazione e della creatività di ogni studente da utilizzare in sede di scrutinio finale, tenendo traccia quindi del percorso svolto dai ragazzi e dei loro prodotti.

Le prove di verifica sommativa dovranno essere progettate in maniera tale da far emergere la reale acquisizione dei contenuti proposti e il reale livello di sviluppo delle competenze.

Sono pertanto da privilegiare:

- l'esposizione orale sincrona e dialogata dei contenuti, individuale o per piccoli gruppi, a seguito di studio autonomo, ricerca o approfondimento;
- la stesura di elaborati o lo svolgimento di questionari ed esercizi in modalità sincrona con strumenti che consentano al docente di monitorare in tempo reale l'attività degli studenti;
- la produzione di elaborati digitali, individuali o di gruppo.

1. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.

2. La valutazione è condotta utilizzando strumenti e criteri elaborati dal Collegio dei Docenti e riportati nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

3. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

## 12.1 CRITERI GENERALI per la valutazione della DDI e strumenti di verifica

1. privilegiare la valutazione dei processi e non degli esiti.
2. inserire l'eventuale valutazione negativa all'interno di un percorso di supporto e miglioramento da costruire con l'alunno e prevedere sempre una possibilità di recupero.
3. considerare e valutare l'atteggiamento e la disponibilità dei ragazzi a partecipare alle attività (impegno, responsabilità, puntualità)
4. non ripetere pedissequamente nel virtuale le modalità di verifica in presenza, ma adattare alla situazione.
5. tenere conto delle difficoltà strumentali nell'uso dei mezzi di comunicazione e/o di connessione per il rispetto dei tempi di consegna di esercitazioni, compiti, verifiche.

## 12.2 MODALITA' di VERIFICA

Solo dopo aver verificato l'assenza di difficoltà da parte delle famiglie (assenza dispositivi e connessione), potranno essere verificate:

- le presenze online durante video lezioni;
- il lavoro svolto e restituito tramite piattaforme e strumenti dedicati.

Come l'attività didattica anche la verifica può essere di tipo sincrono (online) e asincrono (offline). La tempistica va concordata fra alunni e docente in base alla programmazione delle attività a distanza condivisa settimanalmente e alla disponibilità di accesso dell'alunno ai dispositivi connessi.

Per la verifica degli apprendimenti possono essere effettuate:

a) **Verifiche orali online**

Potranno essere svolte con collegamento a un piccolo gruppo o con tutta la classe.

La verifica orale potrà assumere la forma dell'interrogazione (quesito/risposta) o di conversazione (informale e spontanea), o di restituzione e commento di un lavoro effettuato.

b) **Verifiche scritte**

In **modalità sincrona** possono essere effettuate verifiche strutturate attraverso Microsoft Forms oppure analoghi strumenti ritenuti adatti dal docente:

Somministrazione di test;

Somministrazione di verifiche scritte con consegna tramite Teams o Registro elettronico.

In **modalità asincrona** si possono somministrare verifiche scritte di diversa tipologia a seconda della disciplina e delle scelte del docente (consegna di testi, elaborati, disegni ecc.) con consegna sempre tramite Teams o Registro elettronico.

In ogni caso le verifiche sommative svolte in modalità di didattica a distanza, una volta corrette, dovranno essere consegnate per l'archiviazione alla scuola, che si doterà di un apposito repository online, esclusivamente in formato pdf o immagine (JPG - JPEG - PNG).

L'esportazione in formato pdf è possibile utilizzando la piattaforma Office 365 o altre piattaforme analoghe, oppure utilizzando siti che forniscono la conversione in pdf gratuitamente.

Ogni docente potrà comunque archiviare le proprie verifiche nello spazio online One Drive personale incluso nella piattaforma Office 365.

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DDI in eventuali situazioni di lockdown**

<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>LIVELLI</b>	<b>VOTO</b>
PARTECIPAZIONE IMPEGNO	Partecipa alle attività in modo discontinuo	Livello iniziale	2-3
			4-5
	Partecipa in modo accettabile alle attività proposte. L'impegno è sufficiente	Livello base	6
			Partecipa con regolarità. Si informa e interagisce con gli altri. E' puntuale nelle consegne.
	8		
	Partecipa assiduamente. Interagisce in modo propositivo, è accurato e puntuale nelle consegne. Esegue tutte le attività proposte.	Livello avanzato	9
10			
CONOSCENZE E COMPETENZE DISCIPLINARI	Svolge le consegne in modo frammentario. Dimostra difficoltà nell'apprendimento dei concetti, a causa di lacune pregresse e di conoscenze inadeguate	Livello iniziale	4
			5
	Conosce i contenuti basilari della disciplina ma non sa elaborarli in modo autonomo. Svolge le consegne solo se guidato o con incertezze.	Livello base	6
			Dimostra conoscenze complete. Sa effettuare valutazioni autonome contestualizzandole e argomentandole.
	8		
	Sa sintetizzare in modo autonomo e completo le conoscenze acquisite. E' capace di valutazioni autonome complete, approfondite, puntuali e originali	Livello avanzato	9
10			
CAPACITA' DI ESPOSIZIONE E RIELABORAZIONE ORALE E SCRITTA	Commette gravi errori a livello di esposizione. Manifesta difficoltà nell'impiego dei linguaggi specifici	Livello iniziale	4
			5
	Commette qualche errore anche nella esposizione di compiti semplici. Se guidato risponde alle domande con sufficiente sicurezza. Il linguaggio non è articolato	Livello base	6
			Non commette quasi mai errori nell'elaborazione di compiti complessi sia orali che scritti. Espone in modo chiaro e adeguato i contenuti.
	8		
	Presenta le conoscenze con un linguaggio ricco, forbito e articolato. Ha acquisito autonomia nell'esposizione che risulta scorrevole e sempre corretta	Livello avanzato	9
10			

### **13 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità**

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base dell'orario settimanale.

2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, seguiranno collegati da casa le lezioni svolte in classe.

### **14 – Responsabilità**

1. La scuola:

- Fermo restando l'uso obbligatorio del registro elettronico, ha individuato Microsoft Office 365 quale piattaforma didattica, tra quelle proposte dal MI.
- Si attiva per fornire a tutte le alunne e gli alunni, anche quelli con Bisogni Educativi Speciali, materiale adatto alle proprie possibilità, facendo attenzione a non indicare nomi, cognomi o tutto ciò che violi la Privacy.
- Prevede attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale della didattica digitale integrata.
- Organizza incontri a distanza con coordinatori di classe o singoli docenti, per fornire indicazioni sull'andamento scolastico dello studente su richiesta di appuntamento dei genitori.
- Sconsiglia l'utilizzo dell'applicazione "Whatsapp" limitandone lo stesso ai casi di reale necessità e quando le comunicazioni non possano essere inviate in nessun altro modo e non per inviare materiale didattico.
- Monitora periodicamente l'utilizzo e l'accesso agli strumenti indicati, da parte di alunni e/o genitori, e/o docenti, attivandosi per risolvere eventuali difficoltà e criticità.
- Assicura tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia previste all'interno del Contratto collettivo nazionale di Lavoro vigente e dalle norme sulla valutazione, attraverso le apposite funzionalità del Registro elettronico Argo
- Predisporre il Piano della formazione dei docenti e del personale anche in relazione alle priorità della DDI così come previste dalle "Linee Guida per la didattica digitale integrata".

2. I Docenti:

- Pongono attenzione agli aspetti psicologici con costanti e personali azioni di accompagnamento e vicinanza agli studenti.
- Si accertano periodicamente che tutti gli alunni e le alunne abbiano la possibilità di restituire i compiti assegnati nelle modalità richieste, proponendo alternative nel caso non fosse loro possibile.

- Qualora riscontrino discontinuità nella partecipazione da parte di alunni alle attività in DDI, provvederanno a contattarli personalmente, evitando richiami in chat pubbliche, per accertarsi delle reali possibilità e degli strumenti che hanno a disposizione e segnaleranno alla scuola le eventuali difficoltà, per consentire la valutazione di possibili soluzioni.
- Non condivideranno, in alcun modo, dati sensibili delle alunne e degli alunni, immagini, video o audio degli stessi, in mancanza del consenso scritto da parte delle famiglie.
- Valuteranno l'acquisizione degli apprendimenti.
- Porranno attenzione al contenimento delle ore di esposizione allo schermo e al bilanciamento delle proposte didattiche.
- Si atterranno a quanto previsto nel Patto di Corresponsabilità per l'a.s. 2020/21.

### 3. Le Famiglie:

- Hanno il dovere di supportare la scuola nella DDI e garantire la regolarità della partecipazione dei propri figli come se si trattasse di ordinaria frequenza scolastica.
- Sono responsabili delle attività che si effettuano tramite l'account personale e si impegnano ad adoperarsi per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso e a segnalarne l'eventuale smarrimento.
- Al termine delle attività didattiche, e nel caso in cui lo stesso dispositivo digitale sia usato da più persone, garantiranno che l'alunno esca dall'account istituzionale (logout) onde evitare che per errore egli stesso, o altri componenti della famiglia, possano accedere ad altri social, forum o piattaforme con l'account dell'istituto.
- Prenderanno visione dell'Informativa alle famiglie sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 279/2016 .
- Segnaleranno eventuali episodi inadeguati o scorretti, di cui vengano direttamente o indirettamente a conoscenza, relativi all'uso degli strumenti attivati per la didattica a distanza.
- Si atterranno a quanto previsto nel Patto di Corresponsabilità per l'a.s.2020/21.

### 4. Gli Alunni:

- Hanno il dovere di seguire le indicazioni dettate regolarmente dai docenti al fine di non interrompere il processo formativo avviato.
- Si impegnano a partecipare in maniera seria e responsabile alle attività di DDI.
- Si impegnano a inviare, nelle modalità indicate dai docenti, i compiti e le attività assegnate, comunicando tempestivamente eventuali difficoltà, per consentire ai docenti di individuare soluzioni alternative.
- Partecipano alle video-lezioni in diretta, assumendo comportamenti adeguati e rispettosi di tutti.
- Sono responsabili delle attività che si effettuano tramite l'account personale e si impegnano ad adoperarsi per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso e a segnalarne l'eventuale smarrimento.
- Al termine delle attività didattiche, e nel caso in cui lo stesso dispositivo digitale sia usato da più persone, dovrà uscire dall'account istituzionale (logout) onde evitare che per errore egli stesso, o altri componenti della famiglia, possano accedere ad altri social, forum o piattaforme con l'account dell'istituto.

- Non potranno registrare le lezioni se non dopo aver chiesto ed ottenuto l'autorizzazione del docente e non condivideranno, per alcun motivo, le video lezioni in diretta.
- Non potranno entrare nella lezione ad orari diversi da quelli stabiliti senza avvisare di questo il docente.
- Non potranno uscire dalla lezione senza il permesso del docente.
- Assumeranno, all'interno delle chat, un comportamento corretto e rispettoso di tutti.
- Contatteranno prontamente i docenti per segnalare difficoltà tecniche e/o didattiche per consentire alla Scuola di intervenire per risolverle.
- Segnaleranno eventuali episodi inadeguati o scorretti, di cui vengano direttamente o indirettamente a conoscenza, relativi all'uso degli strumenti attivati per la didattica a distanza.
- Si atterranno a quanto previsto dallo Statuto delle studentesse e degli studenti e nel Patto di Corresponsabilità per l'a.s. 2020/21.

### **15 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali**

1. La piattaforma Microsoft Office 365 possiede un sistema di controllo efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare l'utilizzo della stessa. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla piattaforma Microsoft Office 365 sono degli account di lavoro o di studio, pertanto l'utilizzo delle applicazioni è consentito per le attività didattiche, per la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

Il Regolamento di disciplina degli studenti e delle studentesse del nostro Liceo è stato integrato con la previsione di infrazioni disciplinari legate a comportamenti scorretti assunti durante la didattica digitale integrata e con le relative sanzioni.

Si è deciso di porre particolare attenzione alla formazione degli alunni sui rischi derivanti dall'utilizzo della rete e, in particolare, sul reato di cyber bullismo con la nomina del referente per il bullismo e cyber bullismo, prof. Alessandro Manca.

Nel Patto educativo di corresponsabilità, è stata inserita un'appendice specifica riferita ai reciproci impegni da assumere per l'espletamento della didattica digitale integrata qui sopra riportata per intero.

### **16 – Divieti**

La piattaforma Microsoft Office 365 è stata attivata per uso esclusivamente educativo-didattico: per questo motivo, è vietato utilizzare l'account della scuola per attività o scopi di tipo privato che non hanno a che fare con la scuola stessa .

Per operare all'interno della piattaforma Microsoft Office 365 (visionare gli inviti alle lezioni, interagire con la piattaforma ecc.) si deve essere in possesso e conseguentemente accedere con l'account istituzionale.

1. È fatto assoluto divieto di divulgare le lezioni ad utenti terzi esterni alla scuola, se non previa autorizzazione.

2. È assolutamente vietato diffondere foto o stralci delle video-lezioni. È vietata, pertanto, la pubblicazione su altri siti o canali Social anche dell'Istituto non dedicati alla formazione a distanza.
3. È severamente vietato offendere qualsiasi partecipante durante le video-lezioni: tutte le regole di correttezza e rispetto dell'altro valgono nella modalità online come nella modalità in presenza.
4. È severamente vietato violare la privacy degli utenti o inviare materiale non didattico. Se si aggiunge materiale, assicurarsi di non eliminare altri elaborati prodotti dagli utenti. Non diffondere eventuali informazioni riservate di cui si viene a conoscenza, relative ad altri utenti; non pubblicare contenuti protetti dalla tutela del diritto d'autore e materiali non attinenti alle attività didattiche.
5. Non è consentito far partecipare utenti che non abbiano l'account istituzionale.
6. I menzionati comportamenti sono non solo vietati ma anche perseguibili giuridicamente, in quanto contrari alla normativa civile e penale vigente, pertanto, ove si riscontrassero o venissero segnalate anomalie e/o comportamenti illeciti si prenderanno provvedimenti disciplinari nei confronti dei responsabili, e se necessario, si adirà per vie legali per concorso o favoreggiamento nei seguenti reati perseguibili per legge:
  - Violazione della privacy
  - Interruzione di pubblico servizio
  - Furto di identità
  - Accesso abusivo ai sistemi informatici.

A tal proposito si ricorda che tutte le videolezioni realizzate con "Microsoft Teams" sono monitorate da consolle di amministrazione e tutti i movimenti in entrata e in uscita, nonché le chat dei partecipanti alle riunioni, sono registrate e tracciate.

## **17 - Aspetti riguardanti la privacy**

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale

- a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto per le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b) Al momento della prima connessione accettano le norme sull'utilizzo della piattaforma Microsoft Office 365 for Education, comprendenti anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle persone in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

3. Per gli altri aspetti riguardanti la privacy e il trattamento dei dati, nelle more dell'emanazione del "documento di dettaglio" da parte del M.I. in collaborazione con l'Autorità Garante, si fa riferimento alla documentazione pubblicata sul sito della scuola nell'apposita sezione e a quanto inviato direttamente ad alunni, famiglie e docenti.

## **18 - Rapporti scuola-famiglia**

La scuola informa le famiglie circa modalità e tempistica per la realizzazione della didattica digitale integrata. Le comunicazioni sono garantite attraverso il sito web istituzionale e tramite le comunicazioni inserite nel registro elettronico. I docenti assicurano i rapporti individuali con le famiglie; a tale fine comunicano alle stesse i propri indirizzi email istituzionali e concordano le modalità di svolgimento degli incontri in streaming. Il docente non è comunque tenuto a comunicare il proprio numero di telefono personale alle famiglie, né a tenere gruppi di conversazione su chat.

## **19 - Formazione**

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale possono dare sostegno alla DDI, progettando e realizzando:

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e della stessa attività didattica;
- Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e in particolare, della piattaforma in dotazione alla Scuola per le attività didattiche;